

Kryteria wyboru grantobiorców, wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów

- I. Kryteria wyboru grantobiorców dla oceny wniosków składanych w ramach projektów grantowych realizowanych w ramach przedsięwzięcia I.1.1. Zachowanie , utrwalanie i promocja dziedzictwa lokalnego w tym lokalnych produktów i usług oraz przedsięwzięcia I.1.2. Wspieranie różnorodnych form aktywności lokalnej w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych , także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych.**

Kryterium	Opis/uzasadnienie	Punktacja	Źródło weryfikacji
1. Otrzymane wsparcie finansowe. (maks 1 pkt.)	Preferowani są grantobiorcy, którzy wcześniej otrzymali wsparcie finansowe w ramach ogłaszanych konkursów przez LGD Stołem w latach 2007-2013 i/lub posiadają doświadczenie w realizacji tego typu projektów.	1 pkt. – grantobiorca otrzymał wsparcie od LGD w latach 2007-2013 i/lub realizował projekt o podobnym charakterze 0 pkt. – grantobiorca nie otrzymał wsparcie od LGD w latach 2007-2013 i/lub nie realizował projekt o podobnym charakterze	Dane biura LGD, WoPP, zaświadczenia, oświadczenia, itp.
2. okres realizacji operacji (maks. 1 pkt.)	preferowane są granty, których okres realizacji nie przekracza 6 miesięcy od daty podpisania umowy.	1pkt. - okres realizacji grantu nie przekracza 6 miesięcy 0pkt. -okres realizacji grantu przekracza 6 miesięcy	Informacja we wniosku, karta opisu operacji, deklaracja grantobiorcy
3. Wkład własny finansowy w realizację grantu (maks 2 pkt.)	Preferowane są zadania, w których grantobiorcy zakładają wkład finansowy własny.	2pkt. - wkład własny finansowy stanowi powyżej 10% wartości zadania, 1pkt. – wkład własny finansowy stanowi od 5% do 10% wartości zadania 0 pkt. - wkład własny finansowy poniżej 5% wartości zadania	Wniosek
4. udział grup defaworyzowanych (maks. 3 pkt.)	Preferuje zadania, które przyczyniają się wyłącznie do zaspokojenia określonych w LSR potrzeb i problemów grup zagrożonych wykluczeniem. Kryterium uważa się za spełnione , jeżeli zadanie przyczyni się do zwiększenia włączenia	3 pkt. realizacja zadania przyczynia się do zaspokojenia potrzeb grup defaworyzowanych (osób starszych oraz młodzieży i dzieci uczących się) 2pkt. - realizacja zadania przyczynia się do zaspokajania potrzeb jednej z grup	Wniosek, LSR

	społecznego tych osób (grant zapewnia możliwość uczestnictwa w różnych formach aktywności społecznej dzieciom i młodzieży oraz osobom starszym)	defaworyzowanych (osób starszych lub dzieci i młodzieży uczącej się) 0 pkt. - realizacja zadania nie przyczynia się do zaspokojenia potrzeb grup defaworyzowanych	
5. Obszar realizacji operacji. (maks. 2 pkt.)	Oceniany jest zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji. Preferowane są te operacje, które swoim zasięgiem obejmują jak największy obszar LSR.	2 pkt. – obszar realizacji operacji dotyczy więcej niż jednej gminy. 1 pkt. – obszar realizacji operacji dotyczy kilku miejscowości w jednej gminie. 0 pkt. – obszar realizacji operacji dotyczy jednej miejscowości.	Wniosek
6. partnerstwo (maks. 2 pkt.)	Preferowane są zadania/granty realizowane w partnerstwie.	2 pkt. - grant realizowany przez dwóch i więcej partnerów 1 pkt. – grant realizowany przez jednego partnera 0 pkt. - brak partnerstwa	Opis we wniosku, umowa partnerska, w której zostały opisane zadania każdego z partnerów
7. Racjonalność budżetu zadania. (Uzasadnienie kosztów zaplanowanych do poniesienia w ramach zadania) (maks. 2 pkt.)	Preferowane są zadania których koszty są racjonalne i znajdują swoje uzasadnienie w dołączonych do wniosku ofertach, kosztorysach itp. dokumentach, budżet jest przejrzysty i w pełni odzwierciedla zakres zadania, a planowane koszty są konieczne do realizacji zadania i ich wielkość jest adekwatna do zakładanych rezultatów przedsięwzięcia	2 pkt. -budżet racjonalny 0 pkt. - brak racjonalności budżetu	Wniosek wraz załącznikami
8. doradztwo biura LGD (maks. 2pkt.)	Preferowani są grantobiorcy, którzy korzystali z więcej niż jednej formy doradztwa biura LGD w zakresie przygotowania wniosku o przyznanie grantu	2 pkt. - wnioskodawca korzystał z więcej niż jednej formy doradztwa biura LGD na etapie sporządzania wniosku w tym szkolenie/spotkania informacyjne 1 pkt. – wnioskodawca korzystał z jednej formy doradztwa biura LGD na etapie sporządzania wniosków. 0 pkt. - wnioskodawca nie korzystał z usług doradczych biura LGD na etapie sporządzania wniosku	Listy ze spotkań informacyjnych, szkoleń, wydruki e-mail, rejestr beneficjentów korzystających z doradztwa LGD.

Maksymalna liczba punktów: 15 (min. 40% pkt., tj. 6 pkt, aby otrzymać wsparcie)

II. Procedura ustalania lub zmiany kryteriów

Kryteria wyboru grantobiorców zostały opracowane przez Grupą Roboczą ds. opracowania LSR na podstawie diagnozy obszaru /analizy SWOT i skonsultowane z Zarządem, Radą LGD oraz lokalną społecznością za pomocą strony internetowej LGD i spotkań konsultacyjnych. Szczegółowe wytyczne, na podstawie których ustalano kryteria zawiera rozdział VI LSR. Ustalono jedną grupę kryteriów i minimalny próg punktowy, jaki musi spełniać wniosek o powierzenie grantu, aby mógł być wybrany do finansowania. Ostateczny kształt kryteriów przedstawionych powyżej zostały przyjęte uchwałą Rady LGD Stolem, która zgodnie ze statutem LGD jest organem odpowiedzialnym za uchwalanie i aktualizację lokalnych kryteriów wyboru .

Zmiany obowiązujących przepisów prawnych regulujących zagadnienia objęte Lokalną Strategią Rozwoju, zmiany dokumentów programowych, uwagi lokalnej społeczności często powodują, iż zachodzi konieczność zmiany kryteriów na podstawie, których Rada LGD dokonuje oceny i wyboru grantobiorców zgłoszonych przez wnioskodawców podczas naborów. Również uwagi zgłaszane przez Instytucje Wdrażające czy organy kontroli, albo też wnioski wynikające z praktycznego stosowania LSR - głos lokalnej społeczności i przeprowadzonej ewaluacji LSR, mają istotne znaczenie do wprowadzeniem zmian w kryteriach.

Procedura wprowadzania ewentualnych zmian w kryteriach przebiegać będzie w następujący sposób:

1. Zarząd LGD jako organ odpowiedzialny za całokształt działalności stowarzyszenia i przeprowadzający ewaluację LSR w wyniku w/w przesłanek zgłasza Radzie LGD Stolem potrzebę zmiany kryteriów wyboru grantobiorców.
2. Rada LGD na wniosek Zarządu podejmuje decyzję o przystąpieniu do zmiany kryteriów.
3. Biuro LGD umieszcza na stronie internetowej LGD (www.lgdstolem.pl) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD propozycję zmiany kryteriów wyboru grantobiorców.
4. Każdy mieszkaniec obszaru objętego działalnością LGD Stolem ma prawo do wniesienia uwag do propozycji zmiany kryteriów w terminie 21 dni.
5. Zmiana kryteriów może nastąpić tylko i wyłącznie po uprzedniej konsultacji z lokalną społecznością zamieszkującą obszar LSR. Konsultacje dot. zmian kryteriów wyboru grantobiorców odbywać się będą w formie spotkań konsultacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem głosów osób należących do grup defaworyzowanych z obszaru LSR.
6. Zebrane dane i informacje przekazane przez społeczność lokalną w formie pisemnej, zostaną wykorzystane do podjęcia zmian kryteriów wyboru grantobiorców, które opracowane zostaną przez Radę LGD Stolem. Podczas prac nad aktualizacją kryteriów wyboru możliwe jest korzystanie z pomocy ekspertów w tej dziedzinie.
7. Po przeprowadzonych konsultacjach społecznych, Rada wraz Zarządem przygotowuje wniosek do instytucji wdrażającej o wyrażenie zgody na zmianę kryteriów wyboru grantobiorców.
8. Po uzyskaniu zgody instytucji wdrażającej Rada LGD podejmuje uchwałę w sprawie zmiany kryteriów wyboru grantobiorców.
9. Biuro LGD upublicznia wprowadzone zmiany w kryteriach poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej LGD (www.lgdstolem.pl) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD.